

## 開南大學

### 114 年度「兒童課後照顧服務人員 180 小時專業訓練」招生簡章

#### 一、依據：

- (一)「兒童課後照顧服務班與中心設立及管理辦法」。
- (二)桃園市政府教育局 114 年 00 月 00 日桃教終字第 11400000000 號函核定。

#### 二、目的：強化課後照顧服務人員專業知識，提升兒童課後照顧品質。

有意從事國小兒童課後照顧服務工作●國小安親/補習班●國小代課。

#### 三、主辦單位：桃園市政府教育局

#### 四、承辦單位：開南大學

#### 五、報名資格：高中(職)以上學校畢業。

#### 六、上課地點：開南大學(桃園市蘆竹區開南路 1 號)卓越樓 B309 教室。

#### 七、上課師資：開南大學、各級學校及業界專業師資群。

#### 八、課程內容：180 小時(非學分班)

參訓人員若依師資培育規定修習過師資職前教育課程相關學分，由桃園市政府教育局審查認定，最多可抵免 40 小時參考單元。

課程名稱	上課時數	課程時數	上課時數
課後照顧服務概論	12小時	兒童行為輔導與心理健康	18小時
兒童發展	18小時	兒童體育及遊戲	6小時
國小教育	15小時	兒童安全及事故傷害處理	12小時
特殊教育概論(含特殊教育相關)	9小時	兒童醫療保健	6小時
班級經營	12小時	兒童福利	12小時
親職教育	12小時	社區認同與社區服務學習	6小時
學習輔導	27小時	輔導資源與運用	9小時
兒童故事	6小時	合計	180小時

(因課程需要依需要調整授課師資、上課教室及課程時間)

#### 九、相關期程：即日起開始受理報名至額滿為止。名額：每班最低 30 人；60 人為上限。

期別	上課時間	報名時間	備考
第 1 期	★114 年 3 月 22 日起至 6 月 22 日止 ★4 月 5、6 日清明節；5 月 11 日母親節；5 月 31 日及 6 月 1 日端午節不排課	招生簡章公告起至 114 年 3 月 21 日止(額滿截止) *2 月 28 日前報名繳費享早鳥優惠	週六、週日 上午 8：10 至 下午 4：50
第 2 期	★114 年 7 月 5 日起至 9 月 14 日止	招生公告起至 114 年 7 月 4 日止(額滿截止) *5 月 20 日前報名繳費享早鳥優惠	

第 3 期	★114年10月18日起至12月28日止	招生簡章公告起至114年10月17日止(額滿截止) *9月10日前報名繳費享早鳥優惠	
-------------	----------------------	---	--

十、招生人數：每班60名學員為上限。依報名先後順序錄取，報名額滿後，列候補登記，於期限內未完成報名程序及繳費由候補學員遞補，或依學員意願延至下一期上課。

#### 十一、報名方式及繳交資料

##### (一)報名方式

- 1、請至開南大學進修及推廣教育處網頁報名。或至開南大學首頁點選「行政公告」報名作業系統報名。
- 2、**報名表及審查資料 Email 至 [wan64176@mail.knu.edu.tw](mailto:wan64176@mail.knu.edu.tw)**
- 3、**審查資料：**
  - (1)報名表(簡章所附報名表)。
  - (2)身分證影印本。
  - (3)高中職以上畢業證書影印本。

十二、費用：每位學員新臺幣13,000元整。團體3人優惠價9折；早鳥優惠價9.5折。

#### 十三、繳費方式：

- (一)經確認名額後，將於5個工作天內以E-mail及電話簡訊通知繳費及相關資料。
- (二)現場繳費(桃園市蘆竹區開南路1號出納組櫃台)。
- (三)各地金融機構、ATM轉帳，繳費後將繳費證明及ATM轉帳證明送本處櫃台。

**(四)繳費帳號：板信商業銀行桃園分行108；戶名：財團法人開南大學；帳號：0303-201-0001431**

#### 十四、退費規定：

- (一)學員延期或退費應以書面資料提出申請，須檢附本校開立之收據。
- (二)學員經報名繳費後無法上課，於開課1週內，以現場、電子郵件辦理退訓，退還所繳費用之百分之九十。
- (三)開課後，無法全程參訓者：
  - 1、若受訓期間未滿總課程時數五分之一者，退還所繳費用之百分之五十。
  - 2、若受訓期間超過總課程時數三分之一者，不予退費。
  - 3、如該班報名人數未達最低開班人數，所繳學費全額無息退費。

十五、結業證書：參訓人員完成訓練課程，且口試及筆試成績達60分，由桃園市政府教育局核發結訓證明書。

#### 十六、其他事項：

- (一)本課程每天登記學員出缺勤狀況。參訓人員不得缺席、遲到或早到；缺席、遲到或早到者應辦理請假手續。上課時數需達165小時(含)以上，缺席、遲到或早到者及請假時數超過15小時不發給結訓證書。
- (二)學員出席需確實於課前簽到與課後簽退。

(三)因颱風、地震等非人力所能抗拒原因無法上課，其不足之時數，另擇期補課。

(四) 申訴管道：[mail-64176@mail.knu.edu.tw](mailto:mail-64176@mail.knu.edu.tw)、本處電話 03-3412500 轉 4142 及辦公室等三種管道向承辦單位進行申訴。本班受理申訴案件後，依規定填寫申訴報告書，就其問題原因分類，分送相關單位或師資提出解答及處置方案，並立即改善，於三日內以電話等聯繫方式回覆學員。

#### 十七、交通資訊：

(一)汽機車：校內汽車停車位 800；機車 4,000。每期酌收機車停車費 100 元、汽車 300 元(上課時辦理繳費)。

(二)公車站 1：5086B 桃園-開南大學；206 桃園-桃園高鐵站；5040 桃園-觀音(開南大學八角店站下車)。

(三)公車站 2：高鐵站於「桃園」站下轉乘「高鐵快捷專車」或「206 班車」至開南大學。

十八、聯絡方式：開南大學進修及推廣教育處副處長陳萬榮，電話：03-3412500-4142；0963068266；Line：wan64176；E-mail：[wan64176@mail.knu.edu.tw](mailto:wan64176@mail.knu.edu.tw)

